

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU

ŚWIADECTWA

Dane wnioskodawcy:

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
(data i miejsce urodzenia)

.....
(PESEL)

.....
(adres zamieszkania)

Dyrektor
Zespołu Szkół Mechanicznych nr 3
os. Szkolne 37, 31-978

.....
(nr. telefonu)

W związku z **utratą** lub **zniszczeniem**¹ wydanego wroku oryginału,
proszę o wydanie duplikatu świadectwa
(jakiego* /w jakiej szkole**)

o specjalności (zawodzie).....
(wpisać nazwę zawodu/specjalizacji)

Oświadczam, że znana mi jest wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego², odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu.
W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuje się do jego zwrócenia.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Dokument zostanie wydany w ciągu 14 dni od daty złożenia podania. W przypadku zaistniałych nieścisłości lub braku możliwości wydania dokumentu szkoła skontaktuje się z Państwem.

Przy odbiorze duplikatu proszę dostarczyć wydrukowane potwierdzenie dokonania opłaty (26zł – USTAWA z dnia 16 listopada 2006r. Dz.U. z 2023.1120r. . § 61 ust. 1, § 67 ust. 1,2 , Dz.U. 2023,poz.2111 cz.II 1.5) lub oryginał wpłaty pocztowej na podane przez szkołę konto.

Wpłacamy na konto ZSM nr 3, os. Szkolne 37, 31-978 Kraków: **PKO BP 87 1020 2892 0000 5602 0590 8902**

¹Podkreślić: utracenie lub zniszczenie

²Art.272. Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawiania dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

*/promocyjnego, ukończenia, dojrzałości

**/Liceum Ogólnokształcące, Zasadnicza Szkoła Zawodowa, Branżowa Szkoła I Stopnia, Liceum Techniczne, Technikum Mechaniczne, Technikum Mechaniczne dla Dorosłych, Szkoła Policealna, Liceum Profilowane, Branżowa Szkoła II Stopnia.