

Regulamin uczestnictwa w projekcie „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”

Projekt dofinansowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.31 Wsparcie kształcenia zawodowego - ZIT, Typ projektu A Podniesienie jakości kształcenia zawodowego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Beneficjent: Gmina Miejska Kraków

Realizatorzy projektu :

Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków

oraz szkoły, w których odbywać się będzie rekrutacja dla danej formy wsparcia:

Zespół Szkół Mechanicznych nr 1 im. Szczepana Humberta w Krakowie, al. Adama Mickiewicza 5, 31-120 Kraków;

Zespół Szkół Mechanicznych nr 2 im. Kazimierza Górskiego, al. Generała Jana Skrzyneckiego 12, 30-363 Kraków;

Zespół Szkół Mechanicznych nr 3 im. Gen. Władysława Sikorskiego w Krakowie, os. Szkolne 37, 31-978 Kraków;

Zespół Szkół nr 1 im. Św. Rafała Kalinowskiego w Krakowie, ul. Ułanów 3, 31-450 Kraków;

Zespół Szkół Gastronomicznych nr 1 im. mjr. Henryka Sucharskiego w Krakowie, os. Złotej Jesieni 16, 31-828 Kraków;

Zespół Szkół Gastronomicznych nr 2 im. prof. Odon Bujwida w Krakowie, ul. Jana Zamoyskiego 6, 30-523 Kraków;

Zespół Szkół Ekonomicznych nr 1 w Krakowie, ul. Kapucyńska 2, 31-113 Kraków;

Zespół Szkół Ekonomicznych nr 2 im. Ignacego Daszyńskiego w Krakowie, os. Spółdzielcze 6, 31-943 Kraków;

Zespół Szkół Poligraficzno-Medialnych im. Zenona Klemensiewicza w Krakowie, os. Tysiąclecia 38, 31-610 Kraków;

Zespół Szkół Elektrycznych nr 1 im. Powstańców Śląskich w Krakowie, ul. Henryka Kamieńskiego 49, 30-644 Kraków;

Zespół Szkół Elektrycznych nr 2 w Krakowie, os. Szkolne 26, 31-977 Kraków;

Zespół Szkół Energetycznych w Krakowie, ul. Loretańska 16, 31-114 Kraków;

Zespół Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku w Krakowie, ul. Monte Cassino 31, 30-337 Kraków;

Zespół Szkół Architektoniczno-Budowlanych, ul. Jerzego Szablowskiego 1, 30-127 Kraków;

Zespół Szkół Geodezyjno-Drogowych i Gospodarki Wodnej im. Gabriela Narutowicza w Krakowie, ul. Juliusza Lea 235, 30-133 Kraków;

Zespół Szkół Inżynierii Środowiska i Melioracji w Krakowie, ul. Ułanów 9, 31-450 Kraków;

§ 1

Definicje

Ileć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- a) projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”,
- b) regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”,
- c) szkole – należy przez to rozumieć ponadpodstawowe szkoły zawodowe, prowadzone przez Gminę Miejską Kraków, których uczniowie biorą udział w projekcie „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”,
- d) komisji rekrutacyjnej dla danej szkoły, w której będzie przeprowadzana rekrutacja – należy przez to rozumieć zespół w składzie trzyosobowym wybranym spośród następujących osób: Dyrektor szkoły i dwie osoby wyznaczone przez Dyrektora szkoły.





- e) protokole – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej oraz podpisy co najmniej dwóch jej członków;
- f) przedstawiciel szkoły/koordynator szkolny – Dyrektor lub osoba wskazana przez Dyrektora szkoły do kontaktów w sprawie projektu „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”;
- g) biuro projektu - należy przez to rozumieć biuro w Miejskim Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie przy ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków.

§ 2

Postanowienia ogólne

- 1. Projekt realizowany jest w terminie od 1 lutego 2025 r. do 30 czerwca 2029 r.
- 2. Projekt realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.31 Wsparcie kształcenia zawodowego – ZIT, Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

§ 3

Zakres wsparcia

- 1. W ramach projektu przewiduje się następujące formy wsparcia:
 - a) kursy i szkolenia doskonalące umiejętności zawodowe, branżowe i ogólnozawodowe,
 - b) staże uczniowskie (regulowane oddzielnym regulaminem),
 - c) wizyty studyjne,
 - d) szkolenia z zakresu przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji lub nierównościom,
 - e) wizyty w małopolskich instytucjach popularyzujących naukę.
- 2. Formy wsparcia będą realizowane w zawodach, w których jest prowadzone kształcenie w danej szkole.
- 3. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 będą realizowane na podstawie Harmonogramu realizacji zadań merytorycznych - załącznik nr 1.
- 4. Przedstawiciel szkoły/koordynator szkolny ma obowiązek przekazać Harmonogram realizacji zadań merytorycznych oraz każdorazowo jego aktualizację uczestnikom, w sposób przyjęty w danej szkole oraz przesłać drogą elektroniczną do biura projektu.

§ 4

Zasady rekrutacji

- 1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca następujące kryteria:
 - a) posiada status ucznia ponadpodstawowej szkoły zawodowej (technikum, branżowa szkoła I i II stopnia) objętej projektem „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”;
 - b) wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w wybranych formach wsparcia (poprzez wypełnienie Formularza zgłoszeniowego – załącznik nr 2).
 - 2. W przypadku, gdy liczba chętnych przekracza liczbę miejsc przewidzianych na daną formę wsparcia o zakwalifikowaniu decyduje liczba punktów zdobytych w ramach kryteriów dodatkowych (Formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 2 i Karta oceny – załącznik nr 3):
 - a) **kursy i szkolenia doskonalące umiejętności zawodowe, branżowe i ogólnozawodowe:**
 - uczniowie klas programowo wyższych;
 - uczniowie, którzy nie korzystali z żadnej formy wsparcia lub korzystali z mniejszej ilości form wsparcia: uczeń składa oświadczenie w Formularzu zgłoszeniowym z jakiej liczby form wsparcia korzystał;
 - wysokość frekwencji na zajęciach szkolnych w okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym okres rekrutacji;
 - średnia ocen z przedmiotów zawodowych z ostatniego semestru w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, potwierdzona zaświadczeniem z pieczęcią szkoły od wychowawcy (dotyczy uczniów, którzy ukończyli co najmniej pierwszy semestr pierwszej klasy, w pierwszej kolejności kwalifikują się uczniowie z najwyższą średnią).
- W przypadku tej samej liczby punktów uzyskanej przez uczniów z kryteriów dodatkowych decyduje kolejność zgłoszeń (data i godzina zgłoszenia wpisane w Formularzu zgłoszeniowym).
- b) **staże uczniowskie:**



- uczniowie klas programowo wyższych (technikum i branżowa szkoła I stopnia),
- uczniowie, którzy nie korzystali z żadnej formy wsparcia lub korzystali z mniejszej ilości form wsparcia. Uczeń składa oświadczenie w Formularzu zgłoszeniowym z jakiej liczby form wsparcia korzystał.
- wysokość frekwencji na zajęciach szkolnych w okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym okres rekrutacji,
- średnia ocen z przedmiotów zawodowych z ostatniego semestru w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, potwierdzona zaświadczeniem z pieczęcią szkoły od wychowawcy (w pierwszej kolejności kwalifikują się uczniowie z najwyższą średnią).

W przypadku tej samej liczby punktów uzyskanej przez uczniów z kryteriów dodatkowych decyduje kolejność zgłoszeń (data i godzina zgłoszenia wpisane w Formularzu zgłoszeniowym).

Uczestnik może wziąć udział w stażu tylko jeden raz w trakcie trwania całego projektu. Kwestie staży są regulowane oddzielnym *Regulaminem udziału w stażach uczniowskich oraz udzielania stypendiów stażowych uczniom szkół prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków w ramach realizacji projektu pn. „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków” dofinansowanego z programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.*

c) **wizyty studyjne:**

- uczniowie klas programowo wyższych;
- uczniowie, którzy nie korzystali z żadnej formy wsparcia lub korzystali z mniejszej ilości form wsparcia: uczeń składa oświadczenie w Formularzu zgłoszeniowym z jakiej liczby form wsparcia korzystał;
- wysokość frekwencji na zajęciach szkolnych w okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym okres rekrutacji;
- średnia ocen z przedmiotów zawodowych z ostatniego semestru w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, potwierdzona zaświadczeniem z pieczęcią szkoły od wychowawcy (dotyczy uczniów, którzy ukończyli co najmniej pierwszy semestr pierwszej klasy, w pierwszej kolejności kwalifikują się uczniowie z najwyższą średnią);

W przypadku tej samej liczby punktów uzyskanej przez uczniów z kryteriów dodatkowych decyduje kolejność zgłoszeń (data i godzina zgłoszenia wpisane w Formularzu zgłoszeniowym)

d) **zajęcia z zakresu przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji lub nierównościami:**

- decyduje kolejność zgłoszeń (data i godzina zgłoszenia wpisane w Formularzu zgłoszeniowym);

e) **wizyty w małopolskich instytucjach popularyzujących naukę:**

- decyduje kolejność zgłoszeń (data i godzina zgłoszenia wpisane w Formularzu zgłoszeniowym).

3. Nabór na niektóre formy wsparcia, oprócz spełnienia kryteriów opisanych w § 4 pkt 1 wymaga dodatkowo:
 - a) ukończenia 18 roku życia w dniu rozpoczęcia zajęć w danej formie wsparcia,
 - b) dostarczenia zaświadczenia lekarskiego do 7 dni od daty oddania deklaracji uczestnictwa przez ucznia,
 - c) zaświadczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - d) dostarczenia zaświadczenia lekarza medycyny pracy.
4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą we wszystkich formach wsparcia nieodpłatnie.
5. Rekrutacja prowadzona będzie na każdą formę wsparcia oddzielnie i rozpoczynać się będzie nie wcześniej niż na miesiąc, jednak nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem 1-szych zajęć. Informacje o rekrutacji dostępne będą na stronie internetowej szkoły, tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły, która przeprowadza rekrutację, przekazywane będą w formie ustnej przez przedstawiciela szkoły/koordynatora szkolnego oraz przez dziennik elektroniczny.
6. Dokumenty rekrutacyjne będą składane w szkołach prowadzących rekrutację w formie papierowej, w miejscu dostępnym dla osób z niepełnosprawnościami. Możliwe będzie także przesłanie skanów uzupełnionych dokumentów przez dziennik elektroniczny i dostarczenie oryginałów w terminie wskazanym przez przedstawiciela szkoły/koordynatora szkolnego.
7. W przypadku zamknięcia szkół ze względu na stan zagrożenia np. Covid-19 i inne podobne dopuszczalne jest prowadzenie rekrutacji oraz form wsparcia w formie zdalnej.
8. Przystąpienie do procesu rekrutacji oraz udział niepełnoletnich uczestników projektu w poszczególnych formach wsparcia wymaga zgody rodziców/opiekunów prawnych.

ve



9. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację przez uczniów i ich rodziców/ opiekunów prawnych zasad określonych w regulaminie.
10. O zakwalifikowaniu uczniów do danej formy wsparcia decyduje komisja rekrutacyjna.
11. Komisja rekrutacyjna przygotowuje Protokół rekrutacji potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do danej formy wsparcia - załącznik nr 8.
12. Uczniowie, którzy nie zostali zakwalifikowani do wybranych form wsparcia z powodu braku miejsc, zostaną wpisani na listę rezerwową.
13. Uczniowie/rodzice/opiekunowie prawni zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu się ucznia do udziału w projekcie w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole.
14. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych formach wsparcia istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji do 7 dni od daty zakończenia pierwszej rekrutacji.
15. Kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie staje się uczestnikiem projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie, pod warunkiem podania niezbędnych danych i dostarczenia dokumentów:
 - Deklaracji uczestnictwa w projekcie - załącznik nr 4;
 - Oświadczenia uczestnika projektu - załącznik nr 5;
 - Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania - załącznik nr 6;
 - Oświadczenie o braku udziału w innym projekcie - załącznik nr 7;
16. Przedstawiciel szkoły/koordynator szkolny przed udzieleniem każdej formy wsparcia kandydatowi dostarcza do biura projektu wykaz zawierający dane uczniów w dzienniku zajęć szkoły lub wydruk z Systemu Informatycznego Oświaty;
17. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w wyniku niespełnienia obowiązków uczestnika o ile pozwoli na to poziom realizacji danej formy wsparcia. Decyzję o wpisaniu uczestnika z listy rezerwowej do udziału w projekcie na daną formę wsparcia podejmuje przedstawiciel szkoły/koordynator szkolny.
18. Rekrutacja zostanie przeprowadzona z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym z zapewnieniem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
19. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Dyrektor szkoły.

§ 5

Prawa i obowiązki uczniów w projekcie

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie określa regulamin.
2. Jeden uczeń może brać udział w kilku formach wsparcia jeśli pozwalają na to wszystkie warunki opisane w regulaminie.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
 - a) regularnego uczestnictwa w formach wsparcia. W przypadku kursów i szkoleń doskonalących umiejętności zawodowe, branżowe, ogólnozawodowe wymagany jest udział w minimum 80% godzin zajęć;
 - b) udziału w testach/sprawdzeniach/egzaminach dotyczących określenia poziomu kompetencji/kwalifikacji uczestnika oraz sprawdzających wzrost kompetencji/kwalifikacji;
 - c) podpisania *Deklaracji uczestnictwa w projekcie, Oświadczenia uczestnika projektu, Oświadczenia o braku udziału w innym projekcie, Zakresu danych osobowych powierzonych do przetwarzania.*
4. Nieobecność powyżej 20% godzin w formach wsparcia wymienionych w pkt 3 a, jest podstawą odmowy wydania zaświadczenia/certyfikatu uczestnictwa w danej formie wsparcia.
5. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w ust. 3 pkt a) uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie/certyfikat ukończenia danej formy wsparcia zawierający wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytych kompetencji/kwalifikacji - jeśli to dotyczy danej formy wsparcia.
6. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie ona wykluczona z udziału w kolejnych rekrutacjach. Będzie miała natomiast możliwość zakończenia rozpoczętych wcześniej form wsparcia.



7. O rezygnacji z uczestnictwa uczniów informuje pisemnie przedstawiciela szkoły/koordynatora szkolnego właściwego dla szkoły, w której prowadzona jest dana forma wsparcia. Przedstawiciel szkoły/koordynator szkolny ma obowiązek pisemnie poinformować biuro projektu o rezygnacji.
8. Uczestnicy, którzy nie spełnią któregośkolwiek z wymogów określonych w niniejszym regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną wykluczeni z udziału w projekcie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień w porozumieniu z biurem projektu – pracownikiem Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie.
3. W kwestiach nieokreślonych postanowieniami regulaminu prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Dyrektor szkoły w porozumieniu z biurem projektu – pracownikiem Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie.
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Harmonogram realizacji zadań merytorycznych

Załącznik nr 2 Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 3 Karta oceny

Załącznik nr 4 Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 5 Oświadczenie uczestnika projektu

Załącznik nr 6 Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

Załącznik nr 7 Oświadczenie o braku udziału w innym projekcie

Załącznik nr 8 Protokół rekrutacji


DYREKTOR
mgr inż. Krzysztof Sekunda

ZESPÓŁ SZKÓŁ MECHANICZNYCH Nr 3
im. gen. Władysława Sikorskiego
31-978 Kraków, os. Szkolne 37
tel. 644-06-89, 644-38-43, 644-24-37
① Regon 000185063
NIP 678-25-25-078



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 1 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

Harmonogram realizacji zadań merytorycznych w ramach projektu pn. „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”
dofinansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego,

Działanie 6.31 Wsparcie kształcenia zawodowego – ZIT, Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego,
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Numer Umowy o dofinansowanie Projektu: FEMP.06.31-IP.01-1581/24-00

Nazwa Beneficjenta: Gmina Miejska Kraków z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków;

Okres realizacji Projektu: rozpoczęcie - 01.02.2025 r., zakończenie - 30.06.2029 r.

Realizator Projektu (nazwa i adres szkoły):

Lp.	Rodzaj zajęć / formy wsparcia (forma wsparcia w ramach realizowanego projektu z wyszczególnieniem zajęć grupowych i/lub indywidualnych)	Prowadzący	Liczba uczestników	Termin realizacji			Termin zakończenia danej formy wsparcia	Miejsce realizacji danej formy wsparcia w ramach realizowanego projektu (adres, nr sali)
				data rozpoczęcia	godziny (od - do)	liczba godzin		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

* Beneficjent zobowiązany jest przysyłać aktualny Harmonogram realizacji zadań merytorycznych do 20. dnia danego miesiąca na miesiąc kolejny zgodnie z § 7 pkt 1 lit. e Umowy o dofinansowanie Projektu.
W przypadku zmian w przesłanym harmonogramie należy niezwłocznie przesłać jego zaktualizowaną wersję.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

1. Deklaruję udział w (nazwa danej formy wsparcia)

Przy stażu uczniowskim należy podać nazwę Podmiotu przyjmującego na staż

.....

2. Oświadczam, że nie korzystałem(am) / korzystałem(am)* już z innej formy wsparcia w ramach w/w. projektu. Proszę wymienić jakie (jeśli dotyczy - zgodnie z daną formą wsparcia):

.....

3. Średnia ocen (jeśli dotyczy - zgodnie z daną formą wsparcia)

4. Frekwencja na zajęciach szkolnych w okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym okres rekrutacji (jeśli dotyczy - zgodnie z daną formą wsparcia)

5. Oświadczam, że podane dane są zgodne z prawdą.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem uczestnictwa w projekcie i w pełni akceptuję jego postanowienia.

.....
Data

.....
Czytelny podpis ucznia

.....
Czytelny podpis Rodzica / Opiekuna prawnego
dot. WYŁĄCZNIE ucznia niepełnoletniego

Prosimy o czytelne wypełnianie formularza rekrutacyjnego – **wszystkie dane są obowiązkowe**. Niewypełnienie poszczególnych pól będzie traktowane na równi z zaniechaniem złożenia formularza i skutkować odrzuceniem zgłoszenia.

W projekcie istnieje możliwość skorzystania z usług dostępnych takich jak tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością. Poniżej prosimy o zgłaszanie pytań dotyczących specjalnych potrzeb edukacyjnych wynikających z niepełnosprawności:

.....
.....

Część B. Wypełnia komisja rekrutacyjna: uczeń został / nie został * zakwalifikowany do danej formy wsparcia

Data i podpisy członków komisji rekrutacyjnej

.....

* Niepotrzebne skreślić

KE



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 5 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków nr FEMP.06.31-IP.01-1581/24 oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „FEM 2021-2027 w MCP” jest Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą w Krakowie, ul. Armii Krajowej 16, 30-150 Kraków; Zarząd Województwa Małopolskiego; minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego; administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „FEM 2021-2027 w GMK” jest Beneficjent Gmina Miejska Kraków z siedzibą Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków.

Nie narusza to praw i nie wyłącza obowiązków innych administratorów moich danych osobowych w rozumieniu art. 88 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 tj. Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Małopolskiego, ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego.

2. przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021– 2027 (wdrożeniowa),
 - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (rozporządzenie ogólne),
 - 3) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
3. moje dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków nr FEMP.06.31-IP.01-1581/24, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjnopromocyjnych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027;
4. moje dane osobowe zostały udostępnione beneficjentowi realizującemu projekt – Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków (nazwa i adres beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - Miejskie Centrum Obsługi Oświaty, ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków (nazwa i adres ww. podmiotów).



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również przekazane specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyty w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027;

5. moje dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcia i rozliczenia programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;
6. podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
7. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 15, 16, 18 RODO;
8. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
10. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane;
11. mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: dane_osobowe@mcp.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych MCP, Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Armii Krajowej 16, 30-150 Kraków,
 - u Beneficjenta: Inspektor Ochrony Danych, Gmina Miejska Kraków - Urząd Miasta Krakowa, ul. Sarego 4, 31-047 Kraków
12. do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojej sytuacji społecznej lub zawodowej (np. status na rynku pracy, udział w kształceniu lub szkoleniu);

.....
*czytelny podpis uczestnika projektu**

.....
*czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego
(w przypadku gdy uczestnik projektu jest osobą niepełnoletnią)*

Kraków, data

* W przypadku osoby niepełnoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane zarówno przez daną osobę, jak również jej rodzica lub opiekuna prawnego



Karta oceny zakwalifikowania ucznia do uczestnictwa

W

(Nazwa formy wsparcia)

Imię i Nazwisko uczestnika

Lp.	Kryterium	10 pkt	8 pkt	6 pkt	4 pkt	2 pkt
1	Średnia ocen z przedmiotów zawodowych	6,0 – 5,1	5,0 – 4,1	4,0 – 3,1	3,0 – 2,1	2,0 – 1,0
	Punkty					
2	Frekwencja	100 % – 91 %	90 % – 81 %	80 % – 71 %	70 % – 61 %	60 % - 50 %
	Punkty					
3	Korzystał z form wsparcia	Nie korzystał	Raz korzystał	2 Razy korzystał	3 Razy korzystał	4 razy lub więcej korzystał
	Punkty					
4	Klasa	5 Technikum* 3 branżowa szkoła I stopnia* 2 branżowa szkoła II stopnia*	4 Technikum 2 branżowa szkoła I stopnia 1 branżowa szkoła II stopnia*	3 technikum 1 branżowa szkoła I stopnia	2 technikum	1 technikum
	Punkty					

SUMA PUNKTÓW

.....
(data i podpis sprawdzającego – członek komisji rekrutacyjnej)

* Nie dotyczy staży uczniowskich

✓



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 4 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a

Uczeń/uczennica szkoły

(proszę wpisać nazwę zespołu szkół oraz nazwę i typ szkoły)

deklaruję udział w projekcie pn. „**Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków**” dofinansowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.31 Wsparcie kształcenia zawodowego – ZIT, Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w okresie od **01.02.2025 r.** do **30.06.2029 r.** realizowanym przez Beneficjenta - Gminę Miejską Kraków.

1. Zapoznałam/em się z Regulaminem uczestnictwa w w/w projekcie i zobowiązuję się do regularnego udziału w formach wsparcia, do których zostałam/em zakwalifikowana/y oraz każdorazowego poświadczania swojej obecności własnoręcznym podpisem na listach obecności. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w projekcie.
2. Wyrażam zgodę na udostępnienie i wykorzystanie mojego wizerunku do zdjęć, które będą zamieszczone na stronie internetowej projektu oraz wykorzystywane w publikacjach związanych z promocją projektu. Moja zgoda dotyczy moich fotografii i nagrań audiowizualnych (w tym filmowych) utrwalonych w ramach realizacji projektu oraz obejmuje takie formy publikacji jak: umieszczenie w zasobach promocyjnych projektu, udostępnienie na stronie internetowej projektu, publikację w mediach, prasie i programach w związku z publikacją informacji o w/w projekcie. Dopuszczam możliwość przetwarzania mojego wizerunku poprzez: kadrowanie, obróbkę cyfrową itp. przy czym zastosowanie wymienionych i podobnych technik nie uprawnia do dokonywania zmian naruszających dobra osobiste, tj. celowo zniekształcające, ośmieszające bądź wypaczające wizerunek. Mój wizerunek może być utrwalany oraz wykorzystywany i rozpowszechniany najpóźniej do dnia 30.06.2030 r.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

3. Wyrażam zgodę na poddanie się badaniom ewaluacyjnym w trakcie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.

4. Oświadczam, iż do Deklaracji uczestnictwa dołączam następujące dokumenty:

a)

Oświadczenie uczestnika projektu;

b) Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania.

5. Oświadczam, iż zostałam/em poinformowany o współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Kraków, data

.....

*czytelny podpis uczestnika projektu**

.....

*czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego,
(w przypadku gdy uczestnik projektu jest osobą niepełnoletnią)*

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej rodzica lub opiekuna prawnego.

KE



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 6 do Regulaminu uczestnictwa w Projekcie

Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

Dane wspólne

Lp.	Nazwa
1	Tytuł projektu: „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”
2	Program, w ramach którego jest realizowany projekt: „Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”
3	Priorytet, w ramach którego jest realizowany projekt: 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego
4	Działanie, w ramach którego jest realizowany projekt: 6.31 Wsparcie kształcenia zawodowego – ZIT
5	Typ projektu: A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego
6	Fundusz, w ramach którego jest realizowany projekt: Europejski Fundusz Społeczny Plus

Dane uczestników projektów, którzy otrzymują wsparcie w ramach EFS Plus

	Lp.	Nazwa
Dane uczestnika	1	Imię
	2	Nazwisko
	3	Płeć
	4	Obywatelstwo (Obywatelstwo polskie, Brak polskiego obywatelstwa – obywatel kraju UE, Brak polskiego obywatelstwa lub UE – obywatel kraju spoza UE/ bezpaństwowiec
	5	Wiek w chwili przystępowania do projektu
	6	PESEL/Inny identyfikator
	7	Wykształcenie
Dane teleadresowe	8	Kraj
	9	Województwo
	10	Powiat
	11	Gmina
	12	Miejscowość
	13	Kod pocztowy
	14	Ulica
	15	Numer domu
	16	Numer mieszkania
	17	Telefon kontaktowy
	18	Adres poczty elektronicznej (e-mail)
Dane dodatkowe	19	Rodzaj uczestnika: indywidualny
	20	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu: bierna zawodowo/ucząca się
	21	Rodzaj przyznanego wsparcia
	22	Kwota (stypendium stażowego)
	23	Numer rachunku bankowego
	24	Data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu
	25	Data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu
	26	Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie
	27	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa
	28	Osoba obcego pochodzenia
	29	Osoba państwa trzeciego
	30	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)
	31	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań
	32	Osoba z niepełnosprawnościami
	33	Uwagi:

.....
czytelny podpis uczestnika projektu*

.....
czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego,
(w przypadku gdy uczestnik projektu jest osobą niepełnoletnią)

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej rodzica/opiekuna prawnego

[Podpis]

Załącznik nr 7 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

OŚWIADCZENIE O BRAKU UDZIAŁU W INNYM PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a

Uczeń/uczenica szkoły

.....

(proszę wpisać nazwę zespołu szkół oraz nazwę i typ szkoły)

Oświadczam, że nie jestem uczestnikiem innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, w którym przewidziane formy wsparcia są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści, jak w projekcie pn. „**Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków**”, którego jestem uczestnikiem/uczestniczką.

Kraków, data

.....

czytelny podpis uczestnika projektu*

.....

czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego,
(w przypadku gdy uczestnik projektu jest osobą niepełnoletnią)

* W przypadku osoby niepełnoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane zarówno przez daną osobę, jak również jej rodzica lub opiekuna prawnego





Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 8 do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

PROTOKÓŁ REKRUTACJI

Komisja rekrutacyjna w składzie:

Przewodniczący komisji

Członek komisji

Członek komisji

Posiedzenie komisji rekrutacyjnej z dnia dotyczyło zakwalifikowania kandydatów, którzy złożyli zgłoszenie do uczestnictwa w:

Rodzaj formy wsparcia	X - oznacza wybraną formę wsparcia
a. kursy i szkolenia doskonalące umiejętności zawodowe branżowe i ogólnozawodowe	
b. staże uczniowskie	
c. wizyty studyjne	
d. zajęcia z zakresu przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji lub nierównościom	
e. wizyty w małopolskich instytucjach popularyzujących naukę	

Na (należy wpisać nazwę danej formy wsparcia) zgłosiło się osób.

Maksymalna liczebność grupy wynosi (należy wpisać liczbę osób) na daną formę wsparcia.

Na podstawie złożonej dokumentacji rekrutacyjnej do uczestnictwa w danej formie wsparcia, (formularz zgłoszeniowy/karta oceny zakwalifikowania ucznia w załączniku), zostały zakwalifikowane następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Suma punktów
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

[Podpis]



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Podpisy:

Przewodniczący komisji

podpis

Członek komisji

podpis

Członek komisji

podpis

.....
pieczęć szkoły

Załączniki: formularze zgłoszeniowe/karty oceny zakwalifikowania uczniów.

Na podstawie złożonej dokumentacji rekrutacyjnej na **listę rezerwową** dotyczącą danej formy wsparcia, zostały zakwalifikowane następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Suma punktów
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Podpisy:

Przewodniczący komisji

podpis

Członek komisji

podpis

Członek komisji

podpis

.....
pieczęć szkoły

Załączniki: formularze zgłoszeniowe/karty oceny zakwalifikowania uczniów